


# PLÀ D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ TUTORIAL

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	POAT/1	Cap d'Estudis	Equip directiu / Claustre	Claustre
	Arxiu: <a href="https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents">https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents</a>			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			



### Control del document


	Proposta inicial	Revisió	Aprovació
Òrgan	Cap d'Estudis	Equip Directiu i Claustre	Claustre
Data			

Llistat de les modificacions			
Núm. Revisió	Data	Descripció de la modificació	Distribució
V0	24/05/2023	Versió inicial	Web / Drive

 Generalitat de Catalunya Departament d'Educació <b>Institut d'Estudis Professionals</b> <b>Aqüícoles i Ambientals de Catalunya</b>	<b>PLÀ D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ</b> <b>TUTORIAL</b>	Versió: 1
		POAT

## INDEX

1. *L'ACCIÓ TUTORIAL AL IEPAAC*  
*ACCIÓ TUTORIAL AMB L'ALUMNAT*  
*ACCIÓ TUTORIAL AMB LES FAMÍLIES*  
*ORIENTACIÓ ACADÈMICA*
2. *CARACTERÍSTIQUES DE L'ALUMNAT DEL CENTRE*
  - 2.1 *CICLE MITJÀ DE CULTIUS AQUÍCOLES (2 cursos acadèmics)*
  - 2.2 *CICLE SUPERIOR D'AQUÍCULTURA (2 cursos acadèmics)*
  - 2.3 *CICLE SUPERIOR D'EDUCACIÓ I CONTROL AMBIENTAL (2 cursos acadèmics)*
  - 2.4 *PFI AUXILIAR D'ACTIVITATS AQUÍCOLES (1 curs acadèmic)*
  - 2.5 *ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU (NESE)*
3. *OBJECTIUS DEL POAT:*
  - 3.1 *OBJECTIUS GENERALS*
  - 3.2 *OBJECTIUS ESPECÍFICS*
  - 3.3 *CONTINGUTS DEL POAT*
4. *PLANIFICACIÓ GENERAL DE LES ACTUACIONS*
5. *PLANIFICACIÓ D'ACTIVITATS PER A L'HORA DE TUTORIA (SESSIONS ESPECÍFIQUES).*
  - 5.1 *RECURSOS PER DESENVOLUPAR ACTIVITATS*
  - 5.2 *FITXES DE LES ACTIVITATS*
  - 5.3 *TEMPORITZACIÓ D'ACTIVITATS PER CFGSM I CFGS PER AL 1er i 2on.*
6. *COORDINACIÓ/SEGUIMENT*
7. *DISTRIBUCIONS DE FUNCIONS DEL POAT*
7. *DISTRIBUCIONS DE FUNCIONS DEL POAT*

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	POAT/1	Cap d'Estudis	Equip directiu / Claustre	Claustre
	Arxiu: <a href="https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents">https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents</a>			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			

 Generalitat de Catalunya Departament d'Educació <b>Institut d'Estudis Professionals</b> <b>Agrícoles i Ambientals de Catalunya</b>	<b>PLÀ D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ</b> <b>TUTORIAL</b>	Versió: 1
		POAT

## 1. L'ACCIÓ TUTORIAL AL IEPAAC

Tal com se'ns indica des del marc normatiu, l'acció tutorial en la Formació Professional va adreçada a potenciar les capacitats personals i socials de l'alumne/a així com les capacitats professionals i acadèmiques. Respecte a les capacitats personals i socials, és important incidir en la seva autonomia i iniciativa personal així com a nivell emocional i moral. Caldria potenciar el coneixement professional i acadèmic, treballant les capacitats relacionades amb el seu perfil professional i oferir els recursos i l'orientació necessària per tal de facilitar l'accés al món laboral i/o seguir amb el seu propi itinerari formatiu.

Aquest marc, entén l'orientació i la tutoria de l'alumnat com a una tasca de tot el professorat i, per tant, comprèn les actuacions que el/la tutor/a desenvolupa amb caràcter més específic i, també, aquelles que cada professor/a desenvolupa amb l'alumnat tant a nivell individual com a nivell grupal.

L'acció tutorial té com a referent la identitat i el caràcter propi del centre i també la seva contextualització i tipologia d'alumnat tal i com es descriu en el nostre Projecte Educatiu de Centre.

### 1.1 ACCIÓ TUTORIAL AMB L'ALUMNAT


A l'IEPAAC tenint en compte aquest marc normatiu, entenem l'acció tutorial com un pilar bàsic on posem a l'alumnat en el centre de totes les actuacions. Tot i que les sessions de tutoria estan definides dins del marc horari del centre (1 hora a la setmana), per nosaltres l'acompanyament de l'alumnat en totes les seves dimensions (personal, social, acadèmica i professional) és l'eix que guia i inspira qualsevol moment de la seva etapa educativa al nostre centre.

Tot el professorat és particip d'aquest acompanyament i les tutores tutors el nexa i/o la persona de referència. Així doncs tothom, docents-tutors, ens corresponsabilitzem, col·laborarem en el desenvolupament dels diferents àmbits i també en la orientació professional de l'alumnat del centre.

D'altra banda pel IEPAAC, les sessions de tutoria han de servir no només per treballar i potenciar els diferents àmbits dels que hem parlat anteriorment. Entenem les tutories com un espai per a que l'alumnat pugui expressar les seves opinions, manifestar les seves inquietuds, es tractin conflictes, es debatin opinions i es generin reflexions. Aquests aspectes són importants també en la FP perquè a part d'aprofundir en la part professionalitzadora, aquesta altra visió de la tutoria pot ajudar a l'alumnat a créixer, saber gestionar-se dins de la societat actual per acabar essent professional competent.

### 1.2 ACCIÓ TUTORIAL AMB LES FAMÍLIES

Involucrar a les famílies o tutors/es legals en el procés d'aprenentatge, seguiment i desenvolupament personal del nostre alumnat també és molt important. Aquesta participació es materialitza amb l'acollida a les famílies que es fa a l'inici de curs (Projecte Convivència) i les reunions pedagògiques entre famílies i tutors/es al llarg de l'any.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	POAT/1	Cap d'Estudis	Equip directiu / Claustre	Claustre
	Arxiu: <a href="https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents">https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents</a>			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			

 Generalitat de Catalunya Departament d'Educació <b>Institut d'Estudis Professionals          Agrícoles i Ambientals de Catalunya</b>	<b>PLÀ D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ          TUTORIAL</b>	Versió: 1
		POAT

### 1.3 ORIENTACIÓ ACADÈMICA

L'orientació acadèmica o formativa i la professional també es desenvolupen dins de l'acció tutorial.

Tots el personal docent ajuda i fomenta en aquesta orientació sempre coordinats amb el tutor/a.

D'altra banda l'elaboració del Informe Personal d'Orientació Laboral (IPOP) per part de l'alumnat al llarg de tota l'etapa educativa de la formació professional acompanya al nostre alumnat en la seva orientació acadèmica i laboral.

## 2. *CARACTERÍSTIQUES DE L'ALUMNAT DEL CENTRE*

Abans de definir els diferents àmbits que es poden treballar a les sessions de tutoria i que venen definits per la normativa, és important saber la tipologia d'alumnat que tenim al centre ja que d'aquesta manera podem adaptar les activitats en cada cas. Les característiques més generals de l'alumnat IEPAAC les trobem definides al Projecte de Direcció (PdD).

Però per tal de poder desenvolupar l'acció tutorial farà falta conèixer el perfil del nostre alumnat per curs. D'altra banda els estudis que oferim, determinen en certa manera el perfil del nostre alumnat i marcarà també el pes dels àmbits les diferents activitats i accions tutorial, que serà diferent en cada cas:

### 2.1 CICLE MITJÀ DE CULTIUS AQUÍCOLES (2 cursos acadèmics)

Alumnes que provenen de 4art d'ESO i de PFI en menys ocasions, persones que provenen del món laboral i tenen el graduat d'ESO. Solen ser grups que engloben alumnat d'edats d'entre 17 a 19 anys.

Ens trobem amb molta tipologia d'alumnat i hem detectat que any rere any augmenta l'alumnat amb necessitats educatives especials.


Són grups més aviat masculinitzats tot i que durant els últims anys hi ha una tendència a l'heterogeneïtat. El nombre d'alumnes del grup classe sol variar d'entre 15 a 20 alumnes.

És en aquest cicle on l'acció tutorial individualitzada pren més valor i també la participació de les famílies ja que en molts casos són menors d'edat.

### 2.2 CICLE SUPERIOR D'AQUÍCULTURA (2 cursos acadèmics)

En aquest cicle formatiu tenim un gran nombre d'alumnes que provenen del cicle formatiu de grau mitja de cultius aquícoles, també tenim alumnes que provenen d'altres graus mitjans de diferents famílies professionals.

Un altre perfil d'alumnat que ens trobem a grau superior són tots aquells alumnes que provenen de batxillerat i en menor grau ens trobem alumnes amb grau universitari o d'altres graus superiors.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	POAT/1	Cap d'Estudis	Equip directiu / Claustre	Claustre
	Arxiu: <a href="https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents">https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents</a>			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			

 Generalitat de Catalunya Departament d'Educació <b>Institut d'Estudis Professionals          Aquícoles i Ambientals de Catalunya</b>	<b>PLÀ D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ          TUTORIAL</b>	<b>Versió: 1</b>
		<b>POAT</b>

En general el rang d'edats sol anar d'entre els 18 als 30 anys, per tant ens trobem amb un perfil d'alumnes diferents dels del grau mitjà on les tutories amb les famílies passen a tenir menys cabuda, tot i que en alguns casos i amb els consentiment de l'alumne/a es segueix amb la participació de les famílies.

També ens trobem amb alumnat NESE però en menor grau.

### 2.3 CICLE SUPERIOR D'EDUCACIÓ I CONTROL AMBIENTAL (2 cursos acadèmics)

Cicle formatiu on trobem un perfil d'alumnat que torna a diferenciar-se de la resta.

El perfil d'alumnat d'aquest cicle es caracteritza per provenir del món laboral, gent que compagina la feina amb els estudis (matricula parcial). En molts casos aquest alumnat bé del sector de l'educació ambiental i del medi ambient buscant poder obtenir una titulació relacionada amb la seva feina.

També trobem alumnat provinent d'altres graus superiors o mitjans, inclosos els que oferim al centre i en menor grau universitaris/àries.

També ens trobem amb alumnat NESE però en menor grau.

### 2.4 PFI AUXILIAR D'ACTIVITATS AQUÍCOLES (1 curs acadèmic)

Perfil d'alumnat d'entre 16 a 21 anys majoritàriament provinents de centres d'acollida.


Alumnes amb un alt risc d'exclusió social que en molts casos tenen un baix o molt baix coneixement de la llengua catalana i també de la castellana.

En aquest cas ens trobem grups on la majoria de l'alumnat són persones de sexe masculí.

### 2.5 ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU (NESE)

En els darrers cursos, ha incrementat l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, principalment, en els graus mitjans. Les dificultats acadèmiques, professionals i personals que presenten fan que el claustre de professors es mostri sensible amb aquesta realitat.

Com a objectiu estratègic de centre s'està elaborant un pla d'atenció educativa individual i especialitzada per tal de millorar l'atenció a la diversitat del nostre alumnat.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	POAT/1	Cap d'Estudis	Equip directiu / Claustre	Claustre
	Arxiu: <a href="https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents">https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents</a>			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			

### 3. OBJECTIUS DEL POAT:

Un cop contextualitzada la tipologia d'alumnat podem començar a descriure els objectius del POAT (generals i específics) com a referència per a poder desenvolupar les diferents accions, intervencions i activitats que es reflectiran en el nostre Projecte.

Es tindran en compte tant les característiques de l'alumnat a nivell de grup com a nivell individual i ens basarem amb els perfils que caracteritzen cada uns dels cicles.

#### 3.1 OBJECTIUS GENERALS



**1.** Desenvolupar les competències professionals, personals i socials que capacitin l'alumnat per ser un professional competent.



**2.** Adquirir valors de compromís social, respecte i solidaritat que afavoreixin una convivència harmònica en el centre educatiu.



**3.** Participar activament en la vida del centre



**4.** Crear un projecte de vida acadèmica i/o professional.


#### 3.2 OBJECTIUS ESPECÍFICS

Els objectius específics es despleguen en tres àmbits:

**Objectius en l'àmbit personal:** es basen en fomentar l'autoconeixement, que l'alumnat es conegui millor, identificant les seves característiques i qualitats, des d'una reflexió crítica sobre el procés de construcció de la pròpia identitat de l'alumna/e.

**Objectius en l'àmbit acadèmic:** es basen en el coneixement del sistema educatiu, la seva organització i funcionament, així com els diferents itineraris formatius als quals pot accedir l'alumnat. També en l'adquisició de la competència digital.

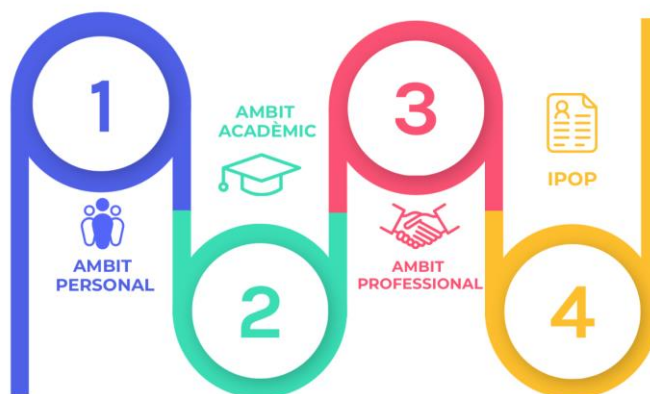
**Objectius en l'àmbit professional:** es basen en el coneixement del mercat laboral, desenvolupar la identitat professional i l'actitud emprenedora.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	POAT/1	Cap d'Estudis	Equip directiu / Claustre	Claustre
	Arxiu: <a href="https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents">https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents</a>			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			

 Generalitat de Catalunya Departament d'Educació <b>Institut d'Estudis Professionals          Aquícoles i Ambientals de Catalunya</b>	<b>PLÀ D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ TUTORIAL</b>		<b>Versió: 1</b>
			<b>POAT</b>

Els diferents objectius que es descriuen dins de cada àmbit es treballen de diferent manera atenent la diversitat per cada cicle formatius i també tenint en compte les característiques individuals de cada alumne.

D'altra banda l'IPOP es una tasca que l'alumne desenvolupa all llarg dels dos cursos acadèmics tant per CFGM com per CFGS i pot contenir objectius dels tres àmbits descrits anteriorment, es per això que, com es veurà mes endavant en la planificació de les activitats el desmarquem de la resta.



A partir del crus 23-24

Un cop definits els objectiu i els diferents àmbits que es treballen en la tutoria. Podem determinar quin serà el pes de les activitats i actuacions tutorialis prenent com a referència els perfils d'alumnat descrits en el l'apartat 2 del PAT:

CFPGM CULTIUS AQUÍCOLES

CFPGS AQUÍCULTURA


CFPGS EDUCACIÓ I CONTROL AMBIENTAL

PFI

### 3.3 CONTINGUTS DEL POAT

Els continguts que caldrà desenvolupar per tal d'assolir els objectius plantejats al pla d'acció tutorial han de tenir en compte l'alumnat de manera integral, incloent tots els àmbits que afavoreixen el seu desenvolupament com a persones i com a ciutadans, i els dotin d'eines i estratègies per a prendre decisions referides a la seva vida professional.

En aquest sentit les activitats i accions desenvolupades dins de l'acció tutorial prenen com a objecte de treball diferents aspectes relacionats amb els 3 àmbits dels objectius específics del PAT per tal de poder assolir els objectius generals d'aquest.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	POAT/1	Cap d'Estudis	Equip directiu / Claustre	Claustre
	Arxiu: <a href="https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents">https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents</a>			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			




 Generalitat de Catalunya Departament d'Educació <b>Institut d'Estudis Professionals          Agrícoles i Ambientals de Catalunya</b>	<b>PLÀ D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ          TUTORIAL</b>	<b>Versió: 1</b>
		<b>POAT</b>

#### 4. PLANIFICACIÓ GENERAL DE LES ACTUACIONS

El Pla d'orientació i acció tutorial implica planificar totes les activitats a realitzar tal i com es fa amb la resta de mòduls del currículum, entenent que la programació de l'acció tutorial és transversal.

QUAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A l'hora de tutoria.</li> <li>• A les classes de tots els mòduls.</li> <li>• Als mòduls de pràctiques a l'empresa (FCT) .</li> <li>• Als mòduls de síntesi o de Projecte .</li> </ul>
QUI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El/s tutor/s de grup (i els equips de tutors).</li> <li>• Tot el professorat del cicle (equips docents).</li> <li>• Coordinació d'FP.</li> </ul>
COM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificació d'activitats per a l'hora de tutoria (sessions específiques): grup classe o tutories individualitzades.</li> <li>• Planificació d'activitats desenvolupades als diferents mòduls.</li> <li>• Planificació d'activitats coparticipades amb les empreses (networkings)</li> <li>• Accions amb la família (si és necessari)</li> <li>• Activitats de grup-classe.</li> <li>• Activitats de cicle (exposicions projectes, xerrades alumnes)</li> <li>• Activitats intercycles.</li> <li>• Activitats de centre (jornades de cohesió, dinars de germanor, entrega d'orles)</li> <li>• Activitats de participació externa (xerrades empreses)</li> <li>• Accions amb serveis externs de Suport (reunions amb l'EAP)</li> <li>• Sortides.</li> </ul>

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	POAT/1	Cap d'Estudis	Equip directiu / Claustre	Claustre
	Arxiu: <a href="https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents">https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents</a>			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			

 Generalitat de Catalunya Departament d'Educació <b>Institut d'Estudis Professionals          Agrícoles i Ambientals de Catalunya</b>	<b>PLÀ D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ          TUTORIAL</b>	Versió: 1
		POAT

## 5. PLANIFICACIÓ D'ACTIVITATS PER A L'HORA DE TUTORIA (SESSIONS ESPECÍFIQUES).

Són les sessions estipulades dins les hores de tutoria, tot i que qualsevol docent en qualsevol moment del seu mòdul les podria desenvolupar en funció de les necessitats del grup classe o d'algun alumne/a en concret.

Els tutors i tutores poden generar o utilitzar les activitats a través del **Classroom Tutories** amb els seus alumnes. Per tal de poder registrar i emmagatzemar tot els que els professors generen i poder-ho compartir amb la resta de docents, s'ha creat una carpeta compartida dins de la unitat compartida de centre amb recursos pels tutors i tutores.

En aquesta carpeta hi tenim:


### 5.1 RECURSOS PER DESENVOLUPAR ACTIVITATS

Diferents carpetes on el professorat pot trobar material per poder elaborar activitats per a l'aula en funció de les necessitats.



### 5.2 FITXES DE LES ACTIVITATS

En aquesta carpeta el professorat disposa d'un arxiu Excel on anirà desenvolupant les fitxes de les activitats que vagin fent segun el model següent:

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	POAT/1	Cap d'Estudis	Equip directiu / Claustre	Claustre
	Arxiu: <a href="https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents">https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents</a>			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			

 Generalitat de Catalunya Departament d'Educació <b>Institut d'Estudis Professionals          Aqüícoles i Ambientals de Catalunya</b>	<b>PLÀ D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ TUTORIAL</b>					<b>Versió: 1</b>
						<b>POAT</b>

RECALL ACTIVITATS TUTORIA												
NOM ACTIVITAT	CODI ACTIVITAT	AMBIT	DESCRIPCIÓ	CONTINGUTS	OBJECTIUS	CRITERIS AVALUACIÓ	CICLE FORMATIU/S	CURS	TRIMESTRE	PROFESSOR/A	HIPERVINCLE (RECURSOS ALUMNAT)	HIPERVINCLE (CLASSROOM)

Un cop es tenen les fitxes elaborades, per tal de poder-les adaptar per a desenvolupar dins l'aula, s'ha creat un **Classroom Base d'Activitats** on els docents poden reutilitzar les activitats pel seu Classroom de Tutoria que comparteixen amb l'alumnat.

Aquestes activitats es classifiquen en:

*ENQUESTES I FORMULARIS :*

En aquest apartat hi trobem les enquestes que es donen al llarg del curs relacionades amb el nostre SGQ:


- Enquesta satisfacció tutoria que es dona al nostre alumnat al final del 1er i 2on trimestre per tal de que valorin l'acció tutorial donada al llarg del trimestre.
- Enquesta de satisfacció general que es dona abans de finalitzar el curs per tal de que l'alumnat valori la seva formació al llarg del curs.
- Enquesta de continuïtat en el cicle: enquesta dirigida a l'alumnat de primer curs per tal de confirmar la seva continuïtat en el centre al curs següent.
- Formulari personal alumnat: (futura avaluació diagnòstica) ens aportarà informació respecte a l'aptitud i la preparació de l'alumnat en relació amb un cicle formatiu concret i el perfil professional implicat, facilitant la presa de decisions pel que fa a l'orientació prèvia a l'alumnat i la introducció de modificacions en el programa per optimitzar l'acció docent posterior. També s'inclourà el registre de les dades personals de l'alumnat (adreça, telèfon de contacte...).

*INICI DE CURS:* on trobarem activitats que exclusivament s'han de realitzar a inici de curs.

*AMBIT PERSONAL:* per fer servir en qualsevol etapa i cicle formatiu.

*AMBIT PROFESSIONAL:* activitats generals pels diferents cicles formatius i d'altres més específiques per cicles. Es poden desenvolupar tant als primers cursos (orientació) com als segons cursos per tal de complementar l'elaboració de l'IPOP.

IPOP: on s'hi penegen activitats per elaborar l'IPOP a llarg dels dos cursos formatius (SITES).

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	POAT/1	Cap d'Estudis	Equip directiu / Claustre	Claustre
	Arxiu: <a href="https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents">https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents</a>			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			

**ENQUESTES VALORACIÓ (OBLIGADES)**

	ACT. ENQUESTA DE SATISFACCIÓ GE...	Publicat el dia 26 d'a...
	ENQUESTA DE SATISFACIÓ TUTORIA	Publicat el dia 26 d'a...
	ACT. 3 ENQUESTA BALANÇ 1era AVAL...	Publicat el dia 26 d'a...

**INFORMACIÓ GENERAL CICLE**

	IMPORTANT!!!!INFORMACIÓ BEQUES ...	Publicat el dia 26 d'a...
--	------------------------------------	---------------------------

**INICI DE CURS (OBLIGADES)**

	Guia de l'estudiant 22-23	Publicat el dia 25 d'a...
	Pàgina web del IEPAAC	Publicat el dia 25 d'a...
	ACT. 0 ELEGIM EL DELEGAT DE LA CL...	Publicat el dia 26 d'a...
	ACT.2 ENTREVISTA DE FEINA	Publicat el dia 26 d'a...

**ÀMBIT PROFESSIONAL**

	CATÀLEG DE QUALIFICACIONS PROF...	Publicat el dia 26 d'a...
	Capacitats Clau 1er - Troba les teves c...	Publicat el dia 24 d'a...
	Competències clau act 2n curs	Publicat el dia 24 d'a...
	Anàlisi ofertes de feina	Publicat el dia 24 d'a...
	CV_ACT1_PRIMERA ENTREGA	Publicat el dia 24 d'a...
	ACT.5 CURRÍCULUM	Publicat el dia 26 d'a...

**IPOP**

	IPOP 1er - Perfil professional del Cicle ...	Publicat el dia 24 d'a...
	Material per a l'elaboració de l'IPOP	Darrera modificació: ...
	IPOP SITE	Publicat el dia 26 d'a...
	ACT.6 ENLLAÇA EL TEU SITES AMB L'1...	Darrera modificació: ...
	Act.6 Enllaça el teu sites!	Publicat el dia 26 d'a...

**ÀMBIT PERSONAL**

	ACT.1 CONEIXE'M NOS!	Publicat el dia 26 d'a...
	ACT.4 PERFIL PROFESSIONAL	Publicat el dia 26 d'a...
	Videos treball cooperatiu i l'estrella d...	Publicat el dia 3 de m...
	A3_Voluntariat per la Llengua	Darrera modificació: ...
	Dinàmica_El treball cooperatiu i el lide...	Darrera modificació: ...

**ÀMBIT ACADÈMIC**

	ACT. 2 CAPACITATS CLAU	Publicat el dia 26 d'a...
	ACT.4. TÈCNiques D'ESTUDI	Publicat el dia 26 d'a...
	ACT. 5 ÀMBITS DE CONEIXEMENT	Publicat el dia 26 d'a...
	Classroom i Gmail	Publicat el dia 24 d'a...
	Act-Personalitza el teu Chrome	Publicat el dia 24 d'a...


**5.3. TEMPORITZACIÓ D'ACTIVITATS PER CFGSM I CFGS PER AL 1er i 2on.**

La planificació de les activats de tutoria pot variar d'un curs a l'altre però sempre ens guiem per les activitats del curs anterior i prenem el seu seguiment com a referència.

Les activitats d'inici de curs relacionades amb l'acollida de l'alumnat i la seva acollida digital sempre es fan a unes dates determinades però les activitats relacionades amb els diferents àmbits poden variar en funció de la tipologia d'alumnat i les necessitats del grup que tinguin.

S'utilitza un Excel compartit per tal d'anar fent el seguiment de les activitats de forma trimestral:

El model de seguiment genera el següent cronograma:

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	POAT/1	Cap d'Estudis	Equip directiu / Claustre	Claustre
	Arxiu: <a href="https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents">https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents</a>			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			

 Generalitat de Catalunya Departament d'Educació <b>Institut d'Estudis Professionals          Aquícoles i Ambientals de Catalunya</b>	<b>PLÀ D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ TUTORIAL</b>	Versió: 1
		POAT

<b>PLANIFICACIÓ ESCOLAR</b>			
CURS ESCOLAR 2022-23	GRUP AQ1		
TUTORA Maria Toldrà	CURS PRIMER		

	SETMANA 1		SETMANA 2		SETMANA 3		SETMANA 4	
SETEMBRE	ACAD-A1		ACAD-A2	ACAD-A1 (Formulari alumne)		ACAD-A4	ACAD-A5	PERS-A3
OCTUBRE	PERS-A3		PERS-A3	ACAD-A3		ACAD-A6	PROF-A2	PERS-A4
NOVEMBRE	FESTIU		ACAD-A2 (recordatori)	PERS-A3	Enquesta el món pesquer vist des de les aules	PERS-A3	Assistència a les presentacions Projectes AQ2	PERS-A5
DESEMBRE	ACAD-A6	PERS-A3	PERS-A3		PERS-A5		FESTIU	
GENER	FESTIU		ACAD-A6	PERS-A3	ACAD-A6	PERS-A3	ACAD-A6	PERS-A3
FEBRER	Avaluació 1r trim	PERS-A3	PERS-A3		Tutories individuals Avaluació 1r trim		ACAD-A6	
MARÇ								
ABRIL								
MAIG								
JUNY								

ACAD-A1	Acol·lida d'alumnat (Funcionament del centre + normativa)
ACAD-A2	Acol·lida d'alumnat (Règim disciplinari+ Criteris d'avaluació)
ACAD-A1	Formulari del·l' alumne
ACAD-A4	Elecció del delegat
ACAD-A5	Classroom i Normativa ordinadors
PERS-A3	Voluntariat per la llengua
ACAD-A6	Tutories individuals
PERS-A4	Comunicació a través del teatre
PERS-A5	Gimcana dia Aqüicultura
PERS-A6	

## 6. COORDINACIÓ/SEGUIMENT

Entenent l'acció tutorial com una acció compartida entre tot l'equip docent del cicle, i liderada pel tutor/a, cal preveure sessions de treball entre els tutors i tutores i els equips docents per tal de desenvolupar i coordinar l'acció tutorial.

La persona coordinadora de tot el procés de treball i seguiment del desenvolupament del Pla d'Orientació i Acció tutorial és, en el nostre cas, la Cap d'Estudis.

Per tal de organitzar-nos s'ha establert una reunió trimestral els dimecres a la tarda. L'acció de seguiment quedarà registrada as les actes que es guarden a la unitat compartida del IEPAAC.


## 7. DISTRIBUCIONS DE FUNCIONS DEL POAT

Donat que el desplegament del Pla d'Orientació i Acció tutorial és una acció compartida per tot l'equip, en la seva elaboració i desplegament intervenen diferents persones i càrrecs, per la qual cosa cal delimitar quines són les seves responsabilitats i tasques i a realitzar, tenint en compte el marc normatiu existent.

En el nostre centre és la COMISSIÓ D'ORIENTACIÓ A LA TRAJECTÒRIA FORMATIVA I PROFESSIONAL qui s'encarrega d'elaborar les activitats del POAT.

Englobada a l'àrea funcional d'Orientació i Ensenyament / Aprenentatge.

És l'òrgan permanent, encarregat de desenvolupar les accions d'orientació acadèmica i professional del centre. La comissió està formada per una representació del professorat en un nombre no superior a 4, per un membre o més de l'equip directiu, i per el/la Cap d'estudis qui la presidirà.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	POAT/1	Cap d'Estudis	Equip directiu / Claustre	Claustre
	Arxiu: <a href="https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents">https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents</a>			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			

 Generalitat de Catalunya Departament d'Educació <b>Institut d'Estudis Professionals</b> <b>Aqüícoles i Ambientals de Catalunya</b>	<b>PLÀ D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ</b> <b>TUTORIAL</b>	<b>Versió: 1</b>
		<b>POAT</b>

La comissió té les següents funcions:

- a) Coordinar les accions estratègiques d'orientació acadèmica i professional determinades al Pla General Anual de Centre.
- b) Proposar accions de millora contínua en el Pla d'Orientació i Acció Tutorial.
- c) Proposar noves accions / metodologies d'orientació formativa i professional, per a poder ser incloses en la gestió estratègica del centre.

La comissió es reunirà a inici i final de curs i almenys 1 cop cada trimestre. Serà el/la president/a de la comissió qui farà la convocatòria i determinarà els punts de l'ordre del dia. La convocatòria també podrà ser efectiva si almenys un terç dels membres de la comissió, consideren que hi ha un/s assumpte/s important/s a tractar, llavors el/la president/a de la comissió haurà de fer la convocatòria no més tard d'una setmana des de la petició d'aquesta, incloent els punts de l'ordre del dia demanats pels membres.

Podran incorporar-se altres professors/es diferents als membres de la comissió, quan el tractament d'algun aspecte tècnic de la comissió així ho requereixi i a petició del seu president/a, o per requeriment d'almenys un terç dels membres de la comissió.

El/la president/a de la comissió a cada reunió farà un acta amb els temes tractats i acordats i aquests podran ser visualitzats pel claustre de professorat a l'apartat corresponent del sistema informàtic de gestió documental del centre.

Les funcions dels diferents càrrecs directius i de coordinació que intervenen al POAT estan especificades a les NOFC del centre.

Els càrrecs son els següents:

Cap d'Estudis i tutors de grup -classe.

## 8. AVALUACIÓ DEL POAT


---

Com tota acció educativa planificada i programada, cal fer un seguiment, una documentació i una avaluació de la mateixa, establint els indicadors i els instruments utilitzats per a la mateixa, contemplant tots els contextos (centre, cicle, grup i alumnat).

8.1. Indicadors (avaluació diagnòstica pel curs 23-24)

8.2. Instruments

- Recull del seguiment de les activitats per part del tutor/a
- Recull del seguiment de les activitats per part del professorat.
- Actes de reunió de coordinació i seguiment de POAT.
- Enquestes de satisfacció de l'alumnat.
- Revisió i memòria final de les accions de tutoria.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	POAT/1	Cap d'Estudis	Equip directiu / Claustre	Claustre
	Arxiu: <a href="https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents">https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents</a>			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			