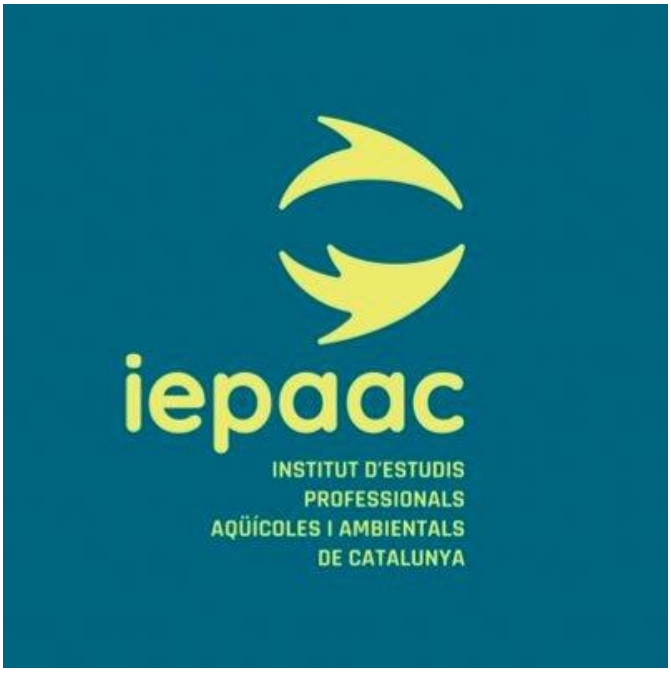

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

PGA 2022 – 2023

CONTROL DOCUMENT

	Realitzat per:	**Revisat per:**	**Aprovat per:**
Nom i cognom			
Càrrec	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar

Llistat de les modificacions

Núm. Revisió	**Data**	**Descripció de la modificació**	**Distribució**
1	22/09/2022	Aprovació del document en Consell Escolar	Google Drive Web centre

ÍNDEX 3

1. Introducció 5
2. Objectius, estratègies, actuacions i indicadors de centre anuals (2022 – 2023)..... 6
3. Estructura organitzativa 10
3.1 Equip Directiu 10
3.2 Coordinacions 10
3.3 Comissions tècniques 11
3.4 Departaments docents i professorat 11
3.5 Equips docents 12
3.6 Tutories de grups 13
3.7 Oferta formativa 13
3.8 Consell escolar 14
4. Política de Qualitat i Sostenibilitat 15
5. Comunicació de la PGA a la comunitat educativa 16
6. Sortides formatives 17
7. Calendari de reunions 18
7.1 Equip Directiu 18
7.2 Comissió tècnica de Qualitat 18
7.3 Comissió tècnica d'Innovació tecnològica i pedagògica 18
7.4 Comissió tècnica d'Orientació per la trajectòria formativa i professional 18
7.5 Reunions de Departament 18
7.6 Reunions d'Equip Docent 18
7.7 Claustre Professorat 18
7.8 Reunions de cap de departament 18
7.9 Juntes d'Avaluació (1a, 2a, 3a i extraordinària) 19
7.10 Consell Escolar 20
8. Horari general curs 20
9. Calendari del curs 20

10. Calendari d'avaluacions 21

11. Calendari exàmens extraordinaris 23

12. Normes d'ús i funcionament de l'IEPAAC 25

12.1 Organització de grups d'alumnes, de professionals i d'espais 25

1. Introducció

La Programació General Anual (PGA) és l'instrument que recull, pel curs 22-23 els objectius estratègics a assolir considerant la situació de partida actual, les actuacions necessàries que s'hauran de desenvolupar en cada un dels àmbits, els objectius definits i les actuacions previstes en el sistema de qualitat que s'està implementant al centre així com les possibilitats, recursos i necessitats d'aquest moment.

El lideratge del nou equip directiu i la implicació de l'equip humà del centre, ha de permetre potenciar la Formació Professional en les àrees professionals de l'aqüicultura i gestió ambiental i poder esdevenir un factor essencial en la millora de la capacitació professional de l'alumnat, la competitivitat de les empreses, la inserció laboral i la formació al llarg de la vida de les persones.

En aquesta nova etapa com a nou centre d'FP (20-21) tenim la possibilitat **d'integrar la formació inicial, la formació ocupacional i la formació contínua** mitjançant un model de Formació Professional que consideri les necessitats formatives del sistema educatiu i del model productiu, amb una visió estratègica de la competitivitat del país i de la cohesió social.

2. Objectius, estratègies, accions i indicadors de centre anuals (2022 – 2023)

Objectiu 1: Millorar els resultats educatius		**Responsable: Cap d'Estudis**
Estratègia 1.1: Potenciar l'orientació i acció tutorial		**Responsable: Cap d'Estudis**
Accions	**Indicadors**	**Índex d'acceptació**
1.1.1 Elaboració d'un Pla d'Orientació i Acció Tutorial (POAT)	Índex satisfacció de les tutories realitzades a l'alumnat respecte a les orientacions acadèmiques i professionals	≥7.66 (d'1 sobre 10)
	Percentatge d'alumnes graduats als CFGM	≥ 70%
	Percentatge d'alumnes graduats als CFGS	≥ 80%
	Taxa d'abandonament alumnat CFGM	< 10%
	Taxa d'abandonament alumnat CFGS	< 5%
1.1.2 Creació del Servei d'Informació i Orientació Professional (SIOP)	Nombre de persones, empreses i/o institucions, informades i orientades professionalment	≥5
Estratègia 1.2: Planificar l'atenció educativa especialitzada		**Responsable: Cap d'Estudis**
Accions	**Indicadors**	**Índex d'acceptació**
1.2.1 Elaboració del Pla d'atenció educativa individual i especialitzada	Índex de satisfacció de l'atenció individualitzada a alumnat del CFGM de Cultius Aqüícoles amb NEE de caràcter lleu	≥7.66 (d'1 sobre 10)
	Nombre de cursos de formació professorat en atenció a la diversitat (NEE de caràcter lleu)	≥1
Estratègia 1.3: Impulsar els Serveis d'FP als grups d'interès		**Responsable: Equip Directiu + Coordinadora d'FP**
Accions	**Indicadors**	**Índex d'acceptació**
1.3.1 Potenciar i millorar els Serveis d'FP oferts als grups d'interès	Nombre de projectes d'innovació (INNOVAFP) realitzats a petites empreses i/o institucions.	≥1
	Índex de satisfacció pel servei d'innovació ofert a petites empreses i/o institucions.	≥7.66 (d'1 sobre 10)

1.3.1 Potenciar i millorar els Serveis d'FP oferts als grups d'interès	Nombre d'assessoraments i reconeixements duts a terme	≥1
	Índex satisfacció servei d'AiR professional ofert a persones amb experiència professional	≥7.66 (d'1 sobre 10)
	Índex satisfacció de l'alumnat en les empreses d'FP Dual	≥7.66 (d'1 sobre 10)
Estratègia 1.4: Innovar pedagògicament		**Responsable: Equip Directiu**
Accions	**Indicadors**	**Índex d'acceptació**
1.4.2 Elaboració de les fitxes d'activitats per etapes educatives relacionades amb el "mòdul aquapònic" i les "caixes aqüícoles" del Centre de Recursos Aqüícoles Vius de Catalunya (CRAVC).	Nombre de fitxes d'activitats realitzades per etapa educativa	≥4
Estratègia 1.5: Liderar i gestionar un Sistema de Qualitat i Millora Contínua (SQiMC)		**Responsable: Equip Directiu + Coordinadora Qualitat**
Accions	**Indicadors**	**Índex d'acceptació**
1.5.1 Implementació d'un SQiMC al centre	Renovació de les xarxes de Qualitat del PQiMC - DGFP	Índex assolit amb la renovació anual per part de la DGFP

Objectiu 2: Millorar la cohesió social		**Responsable: Director**
Estratègia 2.1: Establir i desplegar la Política d'Aliances Estratègiques		**Responsable: Director**
Accions	**Indicadors**	**Índex d'acceptació**
2.1.1 Aliances estratègiques: Redacció i acords oficials entre l'IEPAAC i els sectors empresarials, de recerca tecnològica i socials.	Nombre d' acords signats de forma oficial	≥1
Estratègia 2.2: Identificar nous perfils professionals "blaus, verds i/o circulars"		**Responsable: Director**
Accions	**Indicadors**	**Índex d'acceptació**
2.2.2 Integració de les activitats formatives aqüícoles i d'educació ambiental	Índex de professors/es que integren a la seva programació activitats d'E/A d'aqüicultura i educació i control ambiental	≥20%
Estratègia 2.3: Implementar la formació per a l'ocupació (ocupacional i continua).		**Responsable: Director**
Accions	**Indicadors**	**Índex d'acceptació**
2.3.1 Col·laboració amb les administracions locals i sector empresarial per a l'oferta i realització de cursos ocupacionals	Nombre d'oferta de cursos ocupacionals oferts als sectors aqüícola i/o ambiental.	≥1
2.3.2 Oferta i realització de formació contínua a demanda de les empreses	Nombre de cursos de formació continua a demanda de les empreses dels sectors aqüícola i/o ambiental.	≥1
2.3.3 Oferta i realització de cursos especialitzats (no curriculars) propis	Nombre de cursos especialitzats (no curriculars) creats i oferts	≥1
Estratègia 2.4: Planificar la millora de la comunicació externa		**Responsable: Equip Directiu**
Accions	**Indicadors**	**Índex d'acceptació**
2.4.1 Disseny i redacció d'un pla de millora de la comunicació externa	Aprovació pel claustre del Pla de millora de comunicació externa	Acta amb l'acceptació
2.4.2 Desenvolupament del pla de millora de la comunicació	Índex d'impacte social mitjans comunicació	≥7
	Índex de projecció exterior	≥2
	Índex alumnat matriculat CFGS d'ECA	≥12
	Índex de informació (justificant de recepció) del servei CRAVC a centres de Catalunya	≥80%
Estratègia 1.5: Liderar i gestionar un Sistema de Qualitat i Millora Contínua (SQiMC)		**Responsable: Equip Directiu + Coordinadora Qualitat**
Accions	**Indicadors**	**Índex d'acceptació**
1.5.1 Implementació d'un SQiMC al centre	Renovació de les xarxes de Qualitat del PQiMC - DGFP	Índex assolit amb la renovació anual per part de la DGFP

Objectiu 3: Millorar la gestió econòmica		**Responsable: Secretària**
Estratègia 3.1: Generar recursos propis (autofinançament)		**Responsable: Equip Directiu**
Accions	**Indicadors**	**Índex d'acceptació**
3.1.1 Acreditació del centre formatiu com a Nucli Zoològic	Acreditació de nucli zoològic, per part del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat	Certificat
3.1.2 Venda de productes i serveis elaborats a partir dels CCFF	Índex de venda de productes i/o serveis a partir de les activitats d'ensenyament / aprenentatge dels CCFF	≥2
Estratègia 3.2: Implementar un eficaç i innovador programa d'estalvi i eficiència energètica		**Responsable: Secretària**
Accions	**Indicadors**	**Índex d'acceptació**
3.2.1 Elaboració d'un Pla d'Estalvi i Eficiència energètica del centre	Aprovació pel claustre del Pla d'Estalvi i Eficiència energètica	Acta
Estratègia 3.3: Millorar el manteniment integral de les instal·lacions, equips i materials		**Responsable: Secretària**
Accions	**Indicadors**	**Índex d'acceptació**
3.3.1 Elaboració d'un Pla de Manteniment Integral del centre	Aprovació pel claustre del Pla de Manteniment Integral del centre	Acta
Estratègia 1.5: Liderar i gestionar un Sistema de Qualitat i Millora Contínua (SQiMC)		**Responsable: Equip Directiu + Coordinadora Qualitat**
Accions	**Indicadors**	**Índex d'acceptació**
1.5.1 Implementació d'un SQiMC al centre	Renovació de les xarxes de Qualitat del PQiMC - DGFP	Índex assolit amb la renovació anual per part de la DGFP

3. Estructura organitzativa

3.1 Equip Directiu

Director	Cap d'Estudis	Secretària
Oscar Vallejo Soler	Marta Gonzalez Creus	Marta Martínez Vives / Ramon Beltran Avila

3.2 Coordinacions

Coordinacions	Responsable
Qualitat	Montse Garrido Pinto
Innovació	Verònica Lopez Robles
Empresa i Formació al llarg de la vida	Oscar Vallejo Soler
Emprenedoria	Marta Iglesias Ojeda
Assessorament i Reconeixement Professional	Marta Gonzalez Creus / Marta Martínez Vives
Formació Professional	Verònica Lopez Robles
Prevenció Riscos Laborals	Ramon Beltran Avila
Sostenibilitat	Oscar Reché / M. Jose Beltran
Ocupació	Verònica Lopez Robles
Formació Complementària	Joan Carles Vergara Fernàndez
DUAL	Ramon Beltran Avila / Dolors Monfort
Servei Informació Orientació Professional (SIOP)	Marta Iglesias Ojeda
Digital	Ramon Beltran Avila / Dolors Monfort
Lingüística	Maria Toldrà
Activitats de Convivència	Marta Gonzalez Creus

3.3 Comissions Tècniques (CT)

CT d'innovació tecnològica i pedagògica	CT d'orientació per la trajectòria formativa i professional	CT de qualitat
Verònica Lopez Robles (P) Marta Iglesias Ojeda Montse Garrido Pinto Oscar Vallejo Soler	**Marta Gonzalez Creus (P)** Montse Garrido Pinto Veronica Lopez Robles Maria Toldrà Pastor Joan Carles Vergara Fernàndez Maria Gil Redó Carles Fernàndez Mateos Marta Iglesias Ojeda	**Montse Garrido Pinto (P)** Oscar Vallejo Soler

3.4 Departaments docents i professorat

Departament Docent	Professorat
AQÜICULTURA	Montse Garrido Pinto (Cap)
	Marta Gonzalez Creus
	Verònica Lopez Robles
	Maria Toldrà Pastor
	Oscar Vallejo Soler
	Joan Carles Vergara Fernàndez
EDUCACIÓ I CONTROL AMBIENTAL	Oscar Reche / Mª. José Beltran (Cap)
	Ramon Beltran Avila
	Maria Gil Redó
	Marta Martínez Vives / Dolors Monfort
PFI	Carles Fernàndez Mateos
	Marta Iglesias Ojeda

3.5 Equips Docents

1r Curs CFGM Cultius Aqüícoles	**2n Curs CFGM Cultius Aqüícoles**
Ramon Beltran Avila	Ramon Beltran Avila
Montse Garrido Pinto	Montse Garrido Pinto
Maria Gil Redó	Maria Toldrà Pastor
Marta Gonzalez Creus	Joan Carles Vergara Fernàndez
Verònica Lopez Robles	
Oscar Reché / Mª. Jose Beltran	
Oscar Vallejo Soler	
1r Curs CFGS Aqüicultura	**2n Curs CFGS Aqüicultura**
Ramon Beltran Avila	Ramon Beltran Avila
Montse Garrido Pinto	Montse Garrido Pinto
Marta Gonzalez Creus	Marta Gonzalez Creus
Verònica Lopez Robles	Verònica Lopez Robles
Maria Toldrà Pastor	Maria Toldrà Pastor
Oscar Vallejo Soler	Oscar Vallejo Soler
Joan Carles Vergara Fernàndez	Joan Carles Vergara Fernàndez
1r Curs Educació i Control Ambiental	**2n Curs Educació i Control Ambiental**
Ramon Beltran Avila	Ramon Beltran Avila
Maria Gil Redó	Maria Gil Redó
Oscar Reché / Mª. Jose Beltran	Oscar Reché / Mª. Jose Beltran
Marta Martínez Vives / Dolors Monfort	Marta Martínez Vives / Dolors Monfort

3.6 Tutories de grups

Cursos (grups classe)	**Tutor/a**
1r Curs de Grau Mitjà Cultius Aqüícoles	Montse Garrido Pinto
2n Curs de Grau Mitjà Cultius Aqüícoles	Joan Carles Vergara Fernàndez
1r Curs de Grau Superior d'Aqüicultura	Maria Toldrà Pastor
2n Curs de Grau Superior d'Aqüicultura	Verònica Lopez Robles
1r Curs de Grau Superior d'ECA	Maria Gil Redó
2n Curs de Grau Superior d'ECA	Maria Gil Redó
PFI Auxiliar d'Activitats Aqüícoles	Carles Fernàndez Mateos
Formació en Centres de Treball	**Tutor/a**
CF de Grau Mitjà de Cultius Aqüícoles	Joan Carles Vergara Fernàndez
CF de Grau Superior d'Aqüicultura	Maria Toldrà
CF de Grau Superior d'Educació i Control Ambiental	Ramon Beltran Avila / Dolors Monfort
PFI Auxiliar d'Activitats Aqüícoles	Carles Fernàndez Mateos
FP DUAL	**Tutor/a**
CF de Grau Superior d'Educació i Control Ambiental	Ramon Beltran Avila / Dolors Monfort

3.7 Oferta formativa

PFI i Cicles Formatius (CF)	**Modalitat**
PFI Auxiliar d'Activitats Aqüícoles	Presencial
CF de Grau Mitjà de Cultius Aqüícoles	Presencial
CF de Grau Superior d'Aqüicultura	Presencial
CF de Grau Superior d'Educació i Control Ambiental	Presencial
	Semipresencial
	DUAL

3.8 Consell Escolar

Membres	Representant/s
Director	Oscar Vallejo Soler
Cap d'Estudis	Marta Gonzalez Creus
Secretària	Marta Martínez Vives / Ramon Beltran Avila
Professorat	Carles Fernàndez Mateos Montse Garrido Pinto Verònica Lopez Robles Maria Toldrà Pastor Joan Carles Vergara Fernàndez
Alumnat i famílies	Sergi Navarro Arnau Jofre Mulet Mola Roger Solsona Joan Salvadó Alcalà
PAS	Rosa Damian Pallarès
Ajuntament de La Ràpita	Erika Ferraté

4. Política de qualitat i sostenibilitat

Amb la política de qualitat del IEPAAC pretenem assolir l'excel·lència dels estudis professionals que impartim mitjançant eines de gestió basades en la qualitat i la millora contínua, tot tenint en compte les expectatives, inquietuds i necessitats dels grups d'interès als que oferim el servei (alumnat, famílies, professorat, PAS, agents socials i econòmics del territori i a la societat en general).

Pots consultar la nostra política a l'enllaç següent:

https://www.iepaac.cat/qui_som/#politica

5. Comunicació de la PGA a la comunitat educativa

Un cop la Programació General Anual estigui consensuada i aprovada pel claustre de professors/es del centre i Consell Escolar, i per tal de garantir la màxima transparència i promoure la participació de la comunitat educativa, es donarà publicitat de la manera següent:

Els alumnes i les seves famílies, així com la societat en general, podran visualitzar la PGA a la pàgina web del centre iepaac.cat

El professorat i PAS del centre també la disposaran (tindran accés) en el gestor documental del centre "Google Drive".

6. Sortides formatives

Per tal que l'alumnat de l'IEPAAC pugui conèixer de primera mà l'entorn laboral real del territori i del País als àmbits aqüícoles i ambientals, des del centre es fomenten les sortides programades a l'enllaç següent:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AaOHBKop3bPMHhPjSz3LWlJmXtu7zhe_/edit#gid=1398856489

7. Calendari de reunions

7.1 Equip Directiu (RDIR)

L'equip directiu es reunirà tots els dilluns de 12:35h a 14:35h.

7.2 Comissió tècnica de Qualitat (RQ)

La comissió tècnica de qualitat es reunirà els dijous de les 10:00h a les 11:00h.

7.3 Comissió tècnica d'Innovació tecnològica i pedagògica.

La comissió tècnica d'innovació tecnològica i pedagògica es reunirà els divendres de 12:35h a 13:35h.

7.4 Comissió tècnica d'Orientació per la trajectòria formativa i professional.

La comissió tècnica d'Orientació per la trajectòria formativa i professional es reunirà els dimecres de 17:00h a 18:00h a excepció que es convoqui una RED o altres.

7.5 Reunions de departament (RD)

Les reunions de departament es faran els dimecres de 16:00h a 17:00h. La comissió serà convocada pel el/la cap de departament, el/la qual també farà acta de la sessió.

7.6 Reunions d'Equip Docent (RED).

Les reunions d'equip docent es faran els dimecres a convenir. La Cap d'estudis convocarà en funció de les necessitats les RED al llarg del curs.

7.7 Claustre Professorat.

Els claustres es convocaran els dimecres i en funció de la durada d'aquests podran arribar a ocupar total la franja horària de les reunions de Departament (RDAQ/RDECA) i de les reunions d'Equip Docent (RED). En funció de les circumstàncies i necessitats del centre, el Director pot convocar extraordinàriament un claustre en un altre dia i hora.

7.8 Reunions de caps de departament.

Les reunions de caps departament es faran els dimarts de 12:35h a 13:35h. La comissió serà convocada pel Director/a i, el/la Cap d'Estudis farà l'acta de la sessió.

7.9 Juntes d'Avaluació

AVALUACIÓ	DATA	DEPARTAMENT	CICLE	CURS	HORA
INICIAL	19/10/22	AQÜICULTURA	GS	1er	16:00 a 16:30
			GM	1er	16:30 a 17:00
		ECA	GS	1er	17:00 a 17:30
		PFI	-	-	18:00 a 18:30
EXTRA-OCTUBRE	19/10/22	CA	GM	2on	17:00 a 17:30
PRIMERA	16/11/22	ECA	GS	1er	16:00 a 16:30
				2on	16:30 a 17:00
	30/11/22	AQÜICULTURA	GM	1er	17:00 a 17:30
				2on	17:30 a 18:00
			GS	1er	18:00 a 18:30
				2on	18:30 a 19:00
		PFI	-	-	16:00 a 16:30
SEGONA	8/2/23	AQÜICULTURA	GS	2on	17:00 a 17:30
		ECA	GS	1er	16:00 a 16:30
				2on	16:30 a 17:00
	1/3/23	AQÜICULTURA	GM	2on (FINAL)	16:00 a 16:30
	8/3/23	AQÜICULTURA	GS	1er	16:00 a 16:30
			GM	1er	16:30 a 17:00
		PFI	-	-	17:00 a 17:30
TERCERA	19/3/23	ECA	GS	1er	16:00 a 16:30
	26/3/23	ECA	GS	2on	16:00 a 16:30
		AQÜICULTURA		2on	16:30 a 17:00
	31/04/23	AQÜICULTURA	GM	1er	16:00 a 16:30
			GS	1er	16:30 a 17:00
		PFI	-	-	17:00 a 17:30
FINAL EXTRAORDINÀRIA	19/6/22	AQÜICULTURA	GS	1er	9:00 a 9:30
				2on	9:30 a 10:00
			GM	1er	10:00 a 10:30
				2on	10:30 a 11:00
		ECA	GS	1er	11:30 a 12:00
				2on	12:30 a 13:00
		PFI	-	-	13:00 a 13:30

7.10 Consell Escolar

El/la director/a del centre convocarà almenys 3 consells escolars ordinaris (un per cada trimestre), així com aquells extraordinaris al llarg del curs que siguin necessaris unes necessitats i/o circumstàncies concretes.

8. Horari general curs

8. 1 Acollida de l'alumnat:

L'acollida de tot l'alumnat del IEPAAC serà el dia 7/09/22

CURS	HORARI DIA ACOLLIDA
AQ1	8.40 a 11:40
AQ2	12:00
ECA 1	9:00 a 12:00
ECA 2	12:00
PFI	8.20 a 11.20
CA1	8.00 a 11:00
CA2	12.00

8.2 Marc horari del IEPAAC

El marc horari del IEPAAC és de dilluns a divendres de 8:00 del matí a 14:35 de la tarda amb 35 minuts de pati d'11:00h a 11:35h.

9. Calendari del curs

07 de setembre de 2022: inici de les classes per a tot l'alumnat del IEPAAC (GM,GS i PFI).
Del 22 de desembre de 2022 al 8 de gener de 2023: vacances de Nadal.
Del 1 al 10 d'abril de 2023: vacances de Setmana Santa.

Dies de lliure disposició:

31 de d'octubre del 2022

9 de desembre del 2022

17 de febrer del 2023

17 de març del 2023

2 de maig del 2023

Dies festius:

8 de setembre del 2022

12 d'octubre del 2022

1 de novembre del 2022

6 i 8 de desembre del 2022

Final de classes inici FCT pel diferents estudis:

03/03/23	FINAL CLASSES CA2	06/03/23	INICI FCT CA2 (GM)
		15/03/23	INICI FCT PFI
21/04/23	FINAL CLASSES ECA1	24/04/23	INICI FCT ECA1 (GS)
28/04/23	FINAL CLASSES AQ2/ECA2	03/05/23	INICI FCT AQ2/ECA2 (GS)
03/06/23	FINAL CLASSES CA1/AQ1/PFI	07/06/23	INICI FCT AQ1

10. Calendari d'avaluacions

Avaluació extraordinària d'octubre:

La setmana de recuperacions serà del 3 al 7 d'octubre del 2022

CA2 s'avaluarà el 19/10/22

No hi ha entrega de notes.

Avaluació inicial:

TOTS ELS GRUPS el 16/10/22

1era avaluació:

ECA1/AQ1/ECA2 del 07/09/22 al 16/11/22.

CA1/CA2/AQ2/PFI del 07/09/22 al 30/11/22.

Entrega de notes i reclamacions 21/12/22:

Entrega de notes les 12:30h / Reclamacions fins les 13:00h.

Avaluació extraordinària de febrer:

La setmana de recuperacions serà del 6 al 10 de febrer.

Les dates de les avaluacions seran:

CA2 01/03/23

AQ2/ECA2 26/04/2

2ona avaluació:

AQ1 del 17/11/22 al 08/03/23

AQ2 del 01/12/22 al 08/02/23

ECA1/ECA2 del 17/11/22 al 08/02/23

CA1 del 01/12/22 al 08/03/23

CA2 del 01/12/22 al 3/03/23

PFI del 01/12/22 al 08/03/23

Entrega de notes i reclamacions:

- CA2 el 03/03/23 entrega de notes les 12:30h / Reclamacions fins les 13:00h.
- CA1/AQ1/AQ2/ECA1/ECA2/PFI el 31/03/23 entrega de notes les 12:30h / Reclamacions fins les 13:00h.

3era avaluació:

AQ1 del 09/03/23 al 02/06/23

AQ2 del 09/02/23 al 28/04/23

ECA1 del 09/02/23 al 21/04/23

ECA2 del 09/02/23 al 28/04/23

CA1 del 09/03/23 al 2/06/23

PFI del 09/03/23 al 2/06/23

Avaluació extraordinària de juny:

La setmana de recuperacions serà del 12 al 16 de juny del 2023.

Tots els grups s'avaluaran el 19/06/23

Entrega de notes 22/06/23 a les 12:30h

Reclamacions fins les 13:00h.

11. Calendari exàmens extraordinaris

Avaluació extraordinària d'octubre: setmana del 3 al 7 d'octubre del 2022.
Les notes apareixeran al butlletí de la 1era avaluació.

Avaluació extraordinària de febrer: setmana del 6 al 10 de febrer del 2023.
Les notes apareixeran al butlletí de notes de la 2ona avaluació per CA2 i de la 3era avaluació per AQ2 i ECA2.

Avaluació extraordinària de juny: setmana del 12 al 16 de juny del 2023.
Entrega de notes 22/06/23.
Excepcionalment les dates dels exàmens extraordinaris poden variar a nivell individual, si hi ha algun alumne/a que estigui fent les FCT en aquell període a una distància suficientment gran que pugui impedir el desplaçament al centre formatiu en aquell mateix dia.

PFI					
HORA	**DILLUNS 12**	**DIMARTS 13**	**DIMECRES 14**	**DIJOUS 15**	**DIVENDRES 16**
8:00 a 9:00	MG1UF1	MG3UF1	MP1	MG4UF1	MP4
9:00 a 10:00	MG1UF2	MG3UF2		MG4UF2	
10:00 a 11:00	MG1UF3	MG3UF3	MP2	MG4UF3	MP5
11:35 a 12:35	MG1UF4	MG3UF4			
12:35 a 13:35	MG2UF1	MG3UF5	MP3		MP6
13:35 a 14:35	MPRL	MG3UF6			

ECA					
HORA	**DILLUNS 12**	**DIMARTS 13**	**DIMECRES 14**	**DIJOUS 15**	**DIVENDRES 16**
8:00 a 9:00	MP2UF1				
9:00 a 10:00	MP2UF2	MPUF1	MP8UF1	MP14UF1	MP00(16)UF1
10:00 a 11:00	MP2UF3	MP6UF1	MP8UF2	MP13UF1	MP11UF1
11:35 a 12:35	MP3UF1	MP7UF1	MP8UF3	MP12UF1	MP11UF2
12:35 a 13:35	MP3UF2	MP7UF2	MP8UF4		
13:35 a 14:35	MP3UF3	MP7UF3			

CA					
HORA	**DILLUNS 12**	**DIMARTS 13**	**DIMECRES 14**	**DIJOUS 15**	**DIVENDRES 16**
8:00 a 9:00	MP8UF1	MP6UF1	MP3UF1	MP5UF1	MP1UF1
9:00 a 10:00	MP8UF2	MP6UF2	MP3UF2	MP5UF2	MP1UF2
10:00 a 11:00	MP8UF3	MP6UF3/4	MP3UF3	MP5UF3	MP1UF3
11:35 a 12:35	MP8UF4	MP4UF1	MP3UF4	MP5UF4	MP2UF1
12:35 a 13:35	MP8UF5	MP4UF2	MP3UF5	MP5UF5	MP2UF2
13:35 a 14:35	MP9UF1/2	MP4UF3	MP10UF1		MP2UF3
16:00a 17:00	MP7UF1	MP4UF4			MP2UF4
17:00 a 18:00	MP7UF2	MP4UF5			MP2UF5
18:00 a 19:00	MP7UF3	MP4UF6			MP2UF6

AQ					
HORA	**DILLUNS 12**	**DIMARTS 13**	**DIMECRES 14**	**DIJOUS 15**	**DIVENDRES 16**
8:00 a 9:00	MP1UF1	MP8UF1	MP2UF1	MP3UF1	MP5UF1
9:00 a 10:00	MP1UF2	MP8UF2	MP2UF2	MP3UF2	MP5UF2
10:00 a 11:00	MP1UF3	MP8UF3	MP2UF3	MP3UF3	MP5UF3
11:35 a 12:35	MP6UF1	MP8UF4	MP2UF4	MP3UF4	MP5UF4

12:35 a 13:35	MP6UF2	MP4UF1	MP2UF5	MP3UF5	MP5UF5
13:35 a 14:35	MP6UF3/4	MP4UF2	MP2UF6	MP7UF1	MP9/10
16:00a 17:00	MP11	MP4UF3	MP11	MP11	MP11
17:00 a 18:00					
18:00 a 19:00					

12. Normes d'ús i funcionament del IEPAAC

Tot el que fa referència a les normes d'organització i funcionament del centre està disposat a les NOFC.

12.1 Organització de grups d'alumnes, de professionals i d'espais

El curs començarà de manera presencial.
Inici de curs dijous 7 de setembre.

A continuació es presenta la taula que fa referència a l'organització dels alumnes en aules pels diferents cicles, el professorat i els espais que ocuparan:

Grups	Docents		Espais	
	Tutor/a	Professorat	Estable	Temporal
PFI	Carles Fernández	Ramon Beltran Marta Iglesias	A3	ZH Hivernacle Laboratori
CA1	Montserrat Garrido	Oscar Vallejo Veronica Robles Marta Gonzalez Oscar Roche Joan C. Vergara Ramon Beltran Maria Gil	A5	ZH Hivernacle
CA2	Joan Carles Vergara	Maria Toldrà Montse Garrido Ramon Beltran Maria Gil	LABORATORI	ZH Hivernacle Laboratori
AQ1	Maria Toldrà	Oscar Vallejo Marta Gonzalez Montse Garrido Joan C. Vergara Maria Gil Maria Toldrà Ramon Beltran	A1	ZH Hivernacle Laboratori
AQ2	Veronica López	Oscar Vallejo Joan Carles Vergara Maria Toldrà Montse Garrido Marta Gonzalez Ramon Beltran	A6	ZH Hivernacle Laboratori
ECA1	Maria Gil	Marta Martínez / Dolors Oscar Roche / Mª. José Maria Gil Ramon Beltran	A2	ZH Hivernacle Laboratori
ECA2	Maria Gil	Marta Martínez / Dolors Oscar Roche / Mª. José Maria Gil Ramon Beltran	A4	ZH Hivernacle Laboratori